

УТВЕРЖДЕН
решением Президиума ФТСАРР
«28» декабря 2020 г. №140

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА
ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ВСЕРОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ТАНЦЕВАЛЬНОГО СПОРТА
И АКРОБАТИЧЕСКОГО РОК-Н-РОЛЛА»**

г. Москва, 2020

I. Общие положения

1.1. Порядок формирования Календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла» (далее – Порядок) определяет правила формирования Календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла» (далее - Календарный план, ФТСАРР), в том числе его структуру и форму.

1.2. Календарный план формируется в целях организации и проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ФТСАРР по танцевальному спорту и акробатическому рок-н-роллу, своевременного планирования деятельности ФТСАРР, а также координации взаимодействия организаторов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

1.3. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 329-ФЗ) и иными правовыми актами, Уставом ФТСАРР, а также нормативными документами ФТСАРР.

1.4. В Порядке используются следующие основные понятия:

WDSF – Всемирная федерация танцевального спорта;

место проведения официального спортивного соревнования – объект спорта, а также территории, специально подготовленные для проведения официального спортивного соревнования, включая природные, природно-антропогенные и антропогенные объекты, воздушное пространство над ними;

объекты спорта – объекты недвижимого имущества или комплексы недвижимого имущества, специально предназначенные для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивные сооружения;

организатор физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия – юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится физкультурное мероприятие или спортивное мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия;

региональная спортивная федерация - региональная общественная организация, являющаяся членом ФТСАРР, или структурное подразделение (региональное отделение) ФТСАРР, которые получили государственную аккредитацию и целями которых являются развитие танцевального спорта или акробатического рок-н-ролла на территории субъекта Российской Федерации, их пропаганда, организация, проведение спортивных мероприятий и подготовка спортсменов - членов спортивных сборных команд субъекта Российской Федерации;

спортивные мероприятия – спортивные соревнования, а также тренировочные мероприятия, включающие в себя теоретическую

и организационную части, и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов;

спортивное соревнование – состязание среди спортсменов или команд спортсменов по видам спорта «акробатический рок-н-ролл», «танцевальный спорт» в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному его организатором положению (регламенту);

спортивно-зрелищные мероприятия - массовые мероприятия, проводимые ФТСАРР и направленные на пропаганду здорового образа жизни и популяризацию видов спорта «акробатический рок-н-ролл» и «танцевальный спорт»;

физкультурные мероприятия - организованные занятия граждан физической культурой;

членская организация танцевального спорта – получившие государственную аккредитацию региональная спортивная федерация танцевального спорта или структурное подразделение (региональное отделение) ФТСАРР или региональная общественная организация, являющаяся членом ФТСАРР, или структурное подразделение (региональное отделение) ФТСАРР, не получившие государственную аккредитацию.

Иные понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 329-ФЗ и нормативных документах ФТСАРР.

1.5. Наличие физкультурных, спортивно-зрелищных и спортивных мероприятий в Календарном плане является организационно-правовым основанием для их проведения.

1.6. Организационно-техническое обеспечение формирования проекта Календарного плана осуществляется Исполнительной дирекцией ФТСАРР.

II. Структура и форма Календарного плана

2.1. Календарный план состоит из следующих разделов и подразделов:

2.1.1. Раздел «Физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по танцевальному спорту», содержащий подразделы:

- физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по танцевальному спорту, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;

- иные физкультурные мероприятия, спортивно-зрелищные мероприятия и спортивные мероприятия по танцевальному спорту.

2.1.2. Раздел «Физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по акробатическому рок-н-роллу», содержащий подразделы:

- физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по акробатическому рок-н-роллу, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий

и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;

- иные физкультурные мероприятия, спортивно-зрелищные мероприятия и спортивные мероприятия по акробатическому рок-н-роллу.

2.2. В отношении каждого из мероприятий, указанных в пункте 2.1 Порядка (далее - мероприятия), Календарный план содержит:

- порядковый номер мероприятия;

- полное официальное наименование мероприятия;

- спортивную дисциплину, группу спортивных дисциплин;

- период проведения мероприятия (с учетом времени приезда и отъезда участников мероприятия);

- место проведения мероприятия (страна, населенный пункт, наименование объекта спорта, где запланировано проведение мероприятия);

- предполагаемое количество участников мероприятия, включая спортсменов, тренеров, судей, иных специалистов, а также зрителей;

- сведения об организаторе мероприятия.

2.3. Форма Календарного плана приведена в приложении 1 к Порядку.

III. Общие правила формирования Календарного плана

3.1. Формирование Календарного плана включает следующие этапы:

- рассмотрение заявок на включение мероприятий в Календарный план;
- формирование проекта Календарного плана;
- утверждение Календарного плана.

3.2. Рассмотрение заявок на включение в Календарный план официальных международных спортивных мероприятий осуществляется при наличии согласования решений об их проведении с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых планируется проведение таких международных спортивных мероприятий, и с Министерством спорта Российской Федерации.

Форма письма-согласования приведена в приложении 2 к Порядку. Подготовку и сопровождение письма-согласования осуществляет Исполнительная дирекция ФТСАРР.

3.3. Рассмотрение заявок на включение в Календарный план официальных всероссийских и межрегиональных спортивных соревнований осуществляется при наличии письма-согласования органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта на проведение таких спортивных соревнований.

3.4. Особенности рассмотрения заявок на включение мероприятий в Календарный план по видам спорта «акробатический рок-н-ролл» и «танцевальный спорт» установлены разделами IV и V Порядка.

3.5. Формирование раздела «Физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по танцевальному спорту» проекта Календарного плана осуществляется Спортивным комитетом танцевального спорта ФТСАРР.

3.6. Формирование раздела «Физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по акробатическому рок-н-роллу» проекта Календарного плана осуществляется Спортивным комитетом акробатического рок-н-ролла ФТСАРР.

3.7. Формирование итогового проекта Календарного плана и подготовка его к рассмотрению на заседании Президиума ФТСАРР осуществляется Исполнительной дирекцией ФТСАРР.

3.8. Календарный план утверждается Президиумом ФТСАРР до начала соответствующего календарного года и размещается на официальном сайте ФТСАРР в сети «Интернет».

3.9. Внесение изменений в Календарный план осуществляется с соблюдением требований, определенных Порядком, для включения мероприятий в Календарный план.

IV. Порядок подачи и рассмотрения заявок на включение мероприятий в Календарный план по виду спорта «акробатический рок-н-ролл»

4.1. Формирование Календарного плана по виду спорта «акробатический рок-н-ролл» осуществляется на основании:

- предложений ФТСАРР;
- заявок региональных спортивных федераций.

4.2. Заявки на включение мероприятий в Календарный план по виду спорта «акробатический рок-н-ролл» (далее – заявки АРР) на следующий год подаются региональными спортивными федерациями в Спортивный комитет акробатического рок-н-ролла ФТСАРР в срок до 1 июня предшествующего года.

Заявки АРР, поданные с нарушением указанного в настоящем пункте срока, рассмотрению не подлежат.

4.3. Заявки АРР подаются региональными спортивными федерациями по форме согласно приложению 3 к Порядку.

К заявке АРР прилагается предварительная смета мероприятия по форме согласно приложению 4 к Порядку с обязательным указанием источников финансирования мероприятия.

Заявки АРР направляются в Спортивный комитет акробатического рок-н-ролла ФТСАРР по электронной почте (скан-копия заявки АРР и прилагаемых к ней документов) с использованием сети «Интернет».

Днем получения заявки АРР считается день формирования протокола о доставке электронного письма.

4.4. Заявка АРР, не соответствующая требованиям пункта 4.3 Порядка, подлежит возврату региональной спортивной федерации на доработку.

4.5. Региональная спортивная федерация в течение 5 рабочих дней после получения уведомления Спортивного комитета акробатического рок-н-ролла ФТСАРР о возврате заявки АРР вправе повторно подать доработанную заявку АРР.

4.6. Спортивный комитет акробатического рок-н-ролла ФТСАРР рассматривает заявки АРР, при необходимости вносит уточнения по срокам проведения мероприятий, формирует проект раздела Календарного плана

«Физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по акробатическому рок-н-роллу» следующего года и в срок до 30 июня текущего года направляет его в Исполнительную дирекцию ФТСАРР для рассмотрения и последующей подготовки к внесению на утверждение в Президиум ФТСАРР.

V. Порядок подачи и рассмотрения заявок на включение мероприятий в Календарный план по виду спорта «танцевальный спорт»

5.1. Формирование Календарного плана по виду спорта «танцевальный спорт» осуществляется на основании:

- предложений ФТСАРР;
- заявок членских организаций танцевального спорта;
- заявок танцевально-спортивных клубов, входящих в членскую организацию танцевального спорта.

5.2. Заявки на включение мероприятий в Календарный план по виду спорта «танцевальный спорт» (далее – заявки ТС) на следующий год подаются членскими организациями танцевального спорта и танцевально-спортивными клубами, входящими в членскую организацию танцевального спорта, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом.

5.3. Для целей настоящего раздела используется следующая классификация мероприятий по танцевальному спорту:

международные соревнования (далее – МС WDSF);

чемпионаты/первенства/Кубки России и ФТСАРР;

всероссийские соревнования (далее – ВС);

квалификационные соревнования ФТСАРР;

чемпионаты/первенства федерального округа и другие межрегиональные соревнования;

чемпионаты/первенства/Кубки субъекта Российской Федерации;

Кубки региональных спортивных федераций ФТСАРР в федеральном округе;

региональные соревнования категории «А» (далее – РС «А») - соревнования субъекта Российской Федерации, не вошедшие в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъекта Российской Федерации, с допуском спортсменов из других субъектов Российской Федерации. Соревнованию присваивается категория «А», если в нём принимают участие спортсмены из семи и более субъектов Российской Федерации;

региональные соревнования категории «А» Open (далее – РС «А» Open) - соревнования субъекта Российской Федерации, не вошедшие в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъекта Российской Федерации, с допуском спортсменов из других субъектов Российской Федерации и пар иностранных спортивных федераций. Соревнованию присваивается категория «А» Open, если в нём принимают участие спортсмены из семи и более субъектов Российской Федерации, а также спортсмены иностранных спортивных федераций;

региональные соревнования категории «В» (далее – РС «В») - соревнования субъекта Российской Федерации, не вошедшие в календарный план

физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъекта Российской Федерации, с допуском спортсменов из других субъектов Российской Федерации. Соревнованию присваивается категория «В», если в нём принимают участие спортсмены от двух до шести субъектов Российской Федерации;

региональные соревнования категории «В» Open (далее – РС «В» Open) - соревнования субъекта Российской Федерации, не вошедшие в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъекта Российской Федерации, с допуском спортсменов из других субъектов Российской Федерации и пар иностранных спортивных федераций. Соревнованию присваивается категория «В» Open, если в нём принимают участие спортсмены от двух до шести субъектов Российской Федерации, а также спортсмены иностранных спортивных федераций;

региональные соревнования категории «С» (далее – РС «С») – соревнования субъекта Российской Федерации, не вошедшие в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъекта Российской Федерации, без допуска спортсменов из других субъектов Российской Федерации и пар иностранных спортивных федераций;

соревнования муниципального уровня – соревнования муниципального образования, вошедшие в календарный план муниципального образования;

межклубные соревнования (далее – МК) – соревнования, проводимые между спортсменами танцевально-спортивных клубов одного муниципального образования, не вошедшие в календарный план муниципального образования;

5.4. Особенности включения в Календарный план соревнований по танцевальному спорту категорий: МС WDSF, чемпионат/первенство/Кубок России или ФТСАРР, ВС, квалификационные соревнования ФТСАРР, чемпионат/первенство федерального округа и другие межрегиональные соревнования, чемпионат/первенство/Кубок субъекта Российской Федерации, Кубок региональных спортивных федераций/региональных отделений ФТСАРР в федеральном округе.

5.4.1. Заявки ТС подаются членскими организациями танцевального спорта в Спортивный комитет танцевального спорта ФТСАРР в срок до 1 июня предшествующего года.

Заявки ТС, поданные с нарушением указанного в настоящем пункте срока, рассмотрению не подлежат.

5.4.2. Заявки ТС подаются членскими организациями танцевального спорта по форме согласно приложению 3 к Порядку.

К заявке ТС прилагается предварительная смета мероприятия по форме согласно приложению 4 к Порядку с обязательным указанием источников финансирования мероприятия.

Для МС WDSF в приложении к заявке членской организацией танцевального спорта указывается количество стран участников соревнований, судей зарубежных федераций и общее количество пар в каждой возрастной группе за последние два года (выписка из итогового протокола с соответствующими данными или планируемое количество).

Для квалификационных соревнований ФТСАРР в приложении к заявке членской организацией танцевального спорта указывается количество субъектов Российской Федерации, из которых в соревнованиях участвуют пары, и общее количество участников квалификационных соревнований ФТСАРР в каждой группе за последние два года (выписка из итогового протокола с соответствующими данными или планируемое количество).

Заявки ТС направляются в Спортивный комитет танцевального спорта ФТСАРР по электронной почте (скан-копия заявки ТС и прилагаемых к ней документов) с использованием сети «Интернет».

Днем получения заявки ТС считается день формирования протокола о доставке электронного письма.

5.4.3. Заявка ТС, не соответствующая требованиям пункта 5.4.2 Порядка, подлежит возврату членской организации танцевального спорта на доработку.

5.4.4. Членская организация танцевального спорта в течение 5 рабочих дней после получения уведомления Спортивного комитета танцевального спорта ФТСАРР о возврате заявки ТС вправе повторно подать доработанную заявку ТС.

5.4.5. Спортивный комитет танцевального спорта ФТСАРР рассматривает заявки ТС, при необходимости вносит уточнения по срокам проведения мероприятий, формирует проект раздела Календарного плана «Физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по танцевальному спорту» следующего года и в срок до 30 июня текущего года направляет его в Исполнительную дирекцию ФТСАРР для рассмотрения и последующей подготовки к внесению на утверждение в Президиум ФТСАРР.

5.4.6. Итоговое решение о проведении МС WDSF принимается WDSF. Решение о направлении заявки в WDSF принимается Президиумом ФТСАРР.

5.5. Особенности включения в Календарный план соревнований по танцевальному спорту категорий: РС «А», РС «А» Open, РС «В» Open.

5.5.1. Организаторы соревнований, указанных в пункте 5.5 Порядка, подают заявки ТС в руководящий орган членской организации танцевального спорта, членами которой они являются, по форме согласно приложению 4 к Порядку, для рассмотрения на предмет соответствия квоте проводимых соревнований по танцевальному спорту и последующего утверждения.

Заявки ТС подаются одним из следующих способов:

- по электронной почте (скан-копия заявки ТС) с использованием сети «Интернет» (по адресу электронной почты членской организации танцевального спорта, указанному на ее официальном сайте);

- передаются непосредственно в членскую организацию танцевального спорта (руководителю или иному ответственному лицу членской организации танцевального спорта, с отметкой на копии о вручении).

В случае направления заявок ТС по электронной почте днем получения заявки ТС считается день формирования протокола о доставке электронного письма.

В случае передачи заявок ТС непосредственно руководителю или иному ответственному лицу членской организации танцевального спорта днем получения заявки ТС считается день, указанный в отметке о получении заявки

ТС. Отметка о получении заявки ТС проставляется в день ее передачи на копии заявки.

5.5.2. Рассмотрение заявок ТС осуществляется членскими организациями танцевального спорта в соответствии с их регламентирующими документами.

Срок рассмотрения заявок ТС членскими организациями танцевального спорта не должен превышать 7 календарных дней.

5.5.3. По итогам рассмотрения заявок ТС членской организацией танцевального спорта принимается одно из следующих решений:

- об утверждении заявки ТС;
- об отказе в утверждении заявки ТС.

5.5.4. Основанием для отказа членской организацией танцевального спорта в утверждении заявки ТС является несоответствие заявки ТС требованиям, установленным Порядком к квоте проводимых соревнований по танцевальному спорту.

Заявка ТС, не соответствующая требованиям, установленным Порядком, подлежит возврату организатору соревнований на доработку.

Организатор соревнований в течение 5 рабочих дней после получения уведомления членской организации танцевального спорта о возврате заявки ТС вправе повторно подать доработанную заявку ТС.

5.5.5. Утвержденные руководящим органом членской организации танцевального спорта заявки ТС подаются членскими организациями танцевального спорта в Спортивный комитет танцевального спорта ФТСАРР в срок до 1 октября предшествующего года по форме согласно приложению 4 к Порядку.

Заявки ТС направляются в Спортивный комитет танцевального спорта ФТСАРР по электронной почте (скан-копия заявки ТС) с использованием сети «Интернет».

Днем получения заявки ТС считается день формирования протокола о доставке электронного письма.

Заявки ТС, поданные с нарушением указанного в настоящем пункте срока, рассмотрению не подлежат.

5.5.6. Спортивный комитет танцевального спорта ФТСАРР рассматривает заявки ТС на предмет соответствия квоте проводимых соревнований по танцевальному спорту и форме.

5.5.7. По итогам рассмотрения заявок ТС Спортивным комитетом танцевального спорта ФТСАРР принимается одно из следующих решений:

- о направлении заявки ТС в Исполнительную дирекцию ФТСАРР;
- о возврате заявке ТС членской организации танцевального спорта.

Срок рассмотрения заявок Спортивным комитетом танцевального спорта ФТСАРР не должен превышать 7 календарных дней.

5.5.8. Основаниями для возврата Спортивным комитетом танцевального спорта ФТСАРР заявки ТС членской организации танцевального спорта являются:

- несоответствие заявки ТС требованиям установленным Порядком к квоте проводимых соревнований по танцевальному спорту;

- несоответствие заявки ТС форме, установленной Порядком.

Заявка ТС, не соответствующая требованиям, установленным Порядком, подлежит возврату членской организации танцевального спорта на доработку.

Членская организация танцевального спорта в течение 5 рабочих дней после получения уведомления Спортивного комитета танцевального спорта ФТСАРР о возврате заявки ТС вправе повторно подать доработанную заявку ТС.

5.5.9. В случае соответствия заявок ТС установленным Порядком квоте проводимых соревнований по танцевальному спорту и форме, Спортивный комитет танцевального спорта ФТСАРР направляет заявки ТС в Исполнительную дирекцию ФТСАРР для рассмотрения и последующей подготовки к внесению на утверждение в Президиум ФТСАРР.

Заявка ТС направляется в Исполнительную дирекцию ФТСАРР одним из следующих способов:

- по электронной почте (скан-копия заявки ТС) с использованием сети «Интернет» (по адресу электронной почты ФТСАРР);

- передаются непосредственно работнику ФТСАРР, ответственному за делопроизводство с отметкой на копии о вручении.

5.5.10. В течение календарного года утвержденные руководящим органом членской организации танцевального спорта заявки организаторов соревнований категорий: РС «А», РС «А» Open, РС «В» Open могут подаваться не позднее, чем за 90 календарных дней до начала проведения соревнований.

Изменение сроков, места проведения, классификации соревнований и отмена соревнований, указанных в настоящем пункте, осуществляются не позднее, чем за 30 календарных дней до заявленной даты их проведения.

5.6. Особенности включения в Календарный план соревнований по танцевальному спорту категории РС «В».

5.6.1. Организаторы соревнований, указанных в пункте 5.6 Порядка, подают заявки ТС в руководящий орган членской организации танцевального спорта, членами которой они являются, по форме согласно приложению 5 к Порядку, для рассмотрения на предмет соответствия квоте проводимых соревнований по танцевальному спорту и последующего утверждения.

Заявки ТС подаются одним из следующих способов:

- по электронной почте (скан-копия заявки ТС) с использованием сети «Интернет» (по адресу электронной почты членской организации танцевального спорта, указанному на ее официальном сайте);

- передаются непосредственно в членскую организацию танцевального спорта (руководителю или иному ответственному лицу членской организации танцевального спорта, с отметкой на копии о вручении).

В случае направления заявок ТС по электронной почте, днем получения заявок ТС считается день формирования протокола о доставке электронного письма.

В случае передачи заявок ТС непосредственно руководителю или иному ответственному лицу членской организации танцевального спорта, днем получения заявок ТС считается день, указанный в отметке о получении заявки

ТС. Отметка о получении заявки ТС проставляется в день ее передачи на копии заявки ТС.

5.6.2. Рассмотрение заявок ТС осуществляется членскими организациями танцевального спорта в соответствии с их регламентирующими документами.

Срок рассмотрения заявок ТС членскими организациями танцевального спорта не должен превышать 7 календарных дней.

5.6.3. По итогам рассмотрения заявок ТС членской организацией танцевального спорта принимается одно из следующих решений:

- об утверждении заявки ТС;
- об отказе в утверждении заявки ТС.

5.6.4. Основанием для отказа членской организацией танцевального спорта в утверждении заявки ТС является несоответствие заявки ТС требованиям, установленным Порядком к квоте проводимых соревнований по танцевальному спорту.

Заявка ТС, не соответствующая требованиям, установленным Порядком, подлежит возврату организатору соревнований на доработку.

Организатор соревнований в течение 5 рабочих дней после получения уведомления членской организации танцевального спорта о возврате заявки ТС вправе повторно подать доработанную заявку ТС.

5.6.5. Утвержденные руководящим органом членской организации танцевального спорта заявки ТС подаются членскими организациями танцевального спорта в Спортивный комитет танцевального спорта ФТСАРР в срок до 1 октября предшествующего года по форме согласно приложению 5 к Порядку.

Заявки ТС направляются в Спортивный комитет танцевального спорта ФТСАРР по электронной почте (скан-копия заявки ТС) с использованием сети «Интернет».

Днем получения заявки ТС считается день формирования протокола о доставке электронного письма.

Заявки ТС, поданные с нарушением указанного в настоящем пункте срока, рассмотрению не подлежат.

5.6.6. По итогам рассмотрения заявок ТС Спортивным комитетом танцевального спорта ФТСАРР принимается одно из следующих решений:

- о включении соревнований в Календарный план;
- об отказе в включении соревнований в Календарный план.

Срок рассмотрения заявок ТС Спортивным комитетом танцевального спорта ФТСАРР не должен превышать 7 календарных дней.

5.6.7. Основаниями для отказа Спортивным комитетом танцевального спорта ФТСАРР в включении соревнований в Календарный план являются:

- несоответствие заявки ТС требованиям, установленным Порядком к квоте проводимых соревнований по танцевальному спорту;
- несоответствие заявки ТС форме, установленной Порядком.

Заявка ТС, не соответствующая требованиям, установленным Порядком, подлежит возврату членской организации танцевального спорта на доработку.

Членская организация танцевального спорта в течение 5 рабочих дней после получения уведомления Спортивного комитета танцевального спорта ФТСАРР о возврате заявки ТС вправе повторно подать доработанную заявку ТС.

5.6.8. В течение календарного года утвержденные руководящим органом членской организации танцевального спорта заявки организаторов соревнований категории РС «В» могут подаваться не позднее, чем за 90 календарных дней до начала проведения соревнований.

Изменение сроков, места проведения, классификации соревнований и отмена соревнований, указанных в настоящем пункте, осуществляются не позднее, чем за 30 календарных дней до заявленной даты их проведения.

5.7. Особенности включения в Календарный план соревнований по танцевальному спорту категорий: РС «С», соревнования муниципального уровня, МК.

Организаторами соревнований категории МК, в том числе могут выступать входящие в членскую организацию танцевального спорта руководители танцевально-спортивных клубов, осуществляющих деятельность без образования юридического лица.

5.7.1. Организаторы соревнований, указанных в пункте 5.7 Порядка, подают заявки ТС в руководящий орган членской организации танцевального спорта, членами которой они являются, в срок до 1 октября предшествующего года по формам согласно приложениям 6 (для танцевально-спортивных клубов – юридических лиц) и 7 (для руководителей танцевально-спортивных клубов, осуществляющих деятельность без образования юридического лица) к Порядку.

Заявки ТС подаются одним из следующих способов:

- по электронной почте (скан-копия заявки ТС) с использованием сети «Интернет» (по адресу электронной почты членской организации танцевального спорта, указанному на ее официальном сайте);

- передаются непосредственно в членскую организацию танцевального спорта (руководителю или иному ответственному лицу членской организации танцевального спорта, с отметкой на копии о вручении).

В случае направления заявок ТС по электронной почте, днем получения заявки ТС считается день формирования протокола о доставке электронного письма.

В случае передачи заявок ТС непосредственно руководителю или иному ответственному лицу членской организации танцевального спорта, днем получения заявки ТС считается день, указанный в отметке о получении заявки ТС. Отметка о получении заявки ТС проставляется в день ее передачи на копии заявки ТС.

Заявки ТС, поданные с нарушением указанного в настоящем пункте срока, рассмотрению не подлежат.

5.7.2. Рассмотрение заявок ТС осуществляется членскими организациями танцевального спорта в соответствии с их регламентирующими документами.

Срок рассмотрения заявок ТС членскими организациями танцевального спорта не должен превышать 7 календарных дней.

5.7.3. По итогам рассмотрения заявок ТС членской организацией танцевального спорта принимается одно из следующих решений:

- о включении соревнований в Календарный план;
- об отказе в включении соревнований в Календарный план.

5.7.4. Основаниями для отказа членской организацией танцевального спорта в включении соревнований в Календарный план являются:

- несоответствие заявки ТС требованиям, установленным Порядком к квоте проводимых соревнований по танцевальному спорту;
- несоответствие заявки ТС форме, установленной Порядком.

Заявка ТС, не соответствующая требованиям, установленным Порядком, подлежит возврату организатору соревнований на доработку.

Организатор соревнований в течение 5 рабочих дней после получения уведомления членской организации танцевального спорта о возврате заявки ТС вправе повторно подать доработанную заявку ТС.

5.7.5. В течение календарного года заявки организаторов соревнований категорий: РС «С», соревнования муниципального уровня, МК могут подаваться не позднее, чем за 90 календарных дней до начала проведения соревнований.

Изменение сроков, места проведения, классификации соревнований и отмена соревнований, указанных в настоящем пункте, осуществляются не позднее, чем за 30 календарных дней до заявленной даты их проведения.

5.8. Членская организация танцевального спорта несет ответственность за хранение всех заявок организаторов соревнований, проходящих на ее территории, и обязана предоставить возможность ознакомиться с документами Спортивному комитету танцевального спорта ФТСАРР и Исполнительной дирекции ФТСАРР в случае необходимости.

5.9. Квота проводимых соревнований по танцевальному спорту.

5.9.1. Один танцевально-спортивный клуб – юридическое лицо, входящий в членскую организацию танцевального спорта и утвержденный такой организацией в качестве организатора соревнований, может заявлять не более восьми соревнований в календарный год из числа следующих категорий соревнований:

- РС «А»;
- РС «А» Open;
- РС «В»;
- РС «В» Open;
- РС «С»;
- соревнования муниципального уровня;
- МК.

5.9.2. Указанные в пункте 5.9.1 Порядка ограничения не распространяются на MC WDSF при условии направления соответствующих документов в адрес Исполнительной дирекции ФТСАРР и утверждения решения о проведения таких соревнований Президиумом ФТСАРР.

5.9.3. В течение одного календарного года в одном федеральном округе может проходить не более четырех ВС в одной возрастной группе по каждой дисциплине.

5.9.4. В одни сроки не могут проводиться:

- более одного ВС или другого официального межрегионального соревнования по одной возрастной группе на территории Российской Федерации;
- одновременно ВС или другое официальное межрегиональное соревнование и МС WDSF по одной возрастной группе на территории Российской Федерации;
- одновременно ВС и чемпионат/первенство федерального округа, по одной возрастной группе на территории Российской Федерации;
- более одного квалификационного соревнования в одном федеральном округе.

5.9.5. В сроки проведения соревнований, организатором которых выступает ФТСАРР, не могут проводиться иные соревнования в соответствующей возрастной группе.

5.9.6. Указанные в пункте 5.9.5 Порядка ограничения не распространяются на МК.

5.9.7. За три недели до начала проведения соревнований, организатором которых выступает ФТСАРР, на территории Российской Федерации не могут проводиться МС WDSF.

5.9.8. Один организатор соревнований может проводить в одни сроки МС WDSF только по одной дисциплине.

5.9.9. В особых случаях, по решению Президиума ФТСАРР, к организаторам соревнований могут не применяться ограничения, установленные пунктами 5.9.1 – 5.9.8 Порядка.

5.9.10. За несоблюдение организаторами соревнований ограничений, установленных пунктами 5.9.1 – 5.9.8 Порядка, ответственность несет членская организация танцевального спорта.

VI. Заключительные положения

6.1. Утверждение Порядка, внесение в него изменений, признание Порядка утратившим силу производятся решением Президиума ФТСАРР.

6.2. Предложения по внесению изменений или дополнений в Порядок направляются в Исполнительную дирекцию ФТСАРР через профильные комитеты ФТСАРР.

Предложения по внесению изменений или дополнений в Порядок рассматриваются Исполнительной дирекцией ФТСАРР в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней.

По итогам их рассмотрения Исполнительной дирекцией ФТСАРР в течение 7 (семи) рабочих дней подготавливается одно из следующих заключений:

- о согласовании внесения соответствующих изменений или дополнений в Порядок;
- об отказе в согласовании внесения соответствующих изменений или дополнений в Порядок.

6.3. Согласование или отказ в согласовании внесения соответствующих изменений или дополнений в Порядок оформляются письмом за подписью

Исполнительного директора ФТСАРР на имя председателя профильного комитета ФТСАРР, инициировавшего внесение таких изменений или дополнений.

6.4. В случае согласования внесения соответствующих изменений или дополнений в Порядок, Исполнительная дирекция ФТСАРР готовит данный вопрос к рассмотрению на очередном (ближайшем) заседании Президиума ФТСАРР.

6.5. В случае отказа в согласовании внесения соответствующих изменений или дополнений в Порядок, Исполнительной дирекцией ФТСАРР указываются конкретные причины такого отказа.

6.6. Утвержденные решением Президиума ФТСАРР изменения и дополнения в Порядок вступают в силу со дня их опубликования на официальном сайте ФТСАРР.

6.7. Порядок вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте ФТСАРР.

Приложение 2 к Порядку

Руководителю субъекта Российской Федерации (в случае проведения спортивных соревнований на территории городов Москвы и СанктПетербурга письмо подготавливается на имя руководителя органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта)

Уважаемый _____!

Общероссийская общественная организация «Всероссийская федерация танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла» в целях развития акробатического рок-н-ролла/танцевального спорта и укрепления позиций нашей страны на мировой спортивной арене, руководствуясь требованиями ч.14 ст.20 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», просит Вас поддержать инициативу проведения в городе (название города) в период с __ по _____ 20__ года международных спортивных соревнований по акробатическому рок-н-роллу/танцевальному спорту (полное официальное наименование соревнований) в спортивной дисциплине (наименование дисциплины), включить соревнования в (официальное наименование Единого календарного плана субъекта) на 20__ год и оказать организационную, информационную и финансовую поддержку в их проведении.

Должность

ФИО

Форма заявки на включение мероприятий в Календарный план

_____ просит рассмотреть заявку
(полное официальное наименование региональной спортивной федерации/членской организации/профильного комитета ФТСАРР)
на проведение следующих мероприятий:

№ п/п	Полное наименование мероприятия	Спортивная дисциплина, группа спортивных дисциплин	Наименование возрастных групп в соответствии с ЕВСК	Место проведения (спортивный объект, адрес)	Период проведения	Предполагаемое количество участников мероприятия (чел.)			Организатор
						спортсмены	тренеры	специалисты	

Необходимые согласования на проведение спортивных соревнований прилагаются.

Контактное лицо _____ ФИО _____ тел./e-mail _____ / _____

Президент региональной федерации /членской организации/Председатель профильного комитета ФТСАРР

подпись/ФИО
М.П.

Примечание: региональными федерациями /членскими организациями заявки подготавливаются на бланках соответствующих организаций

Смета на подготовку и проведение мероприятия

Полное наименование мероприятия: _____

Дата и место проведения: _____

Предполагаемое количество участников: _____

№ п/п	Наименование, статья поступлений(пример)	Кол-во ед.	Стоимость за единицу (в руб.)	Итого (в руб.)	Источник финансирования
1	Взнос за участие				
2	Статья финансирования мероприятия региональным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта				
3	Проезд и оплата работы судейской коллегии				
4	Спонсорские поступления				
5	Иные источники				

№ п/п	Наименование, статья расходов (пример)	Кол-во ед.	Стоимость за единицу (в руб.)	Итого (в руб.)	Источник финансирования
1	Аренда объекта спорта				
2	Оформление зала				
2.1	Печатная продукция, баннеры, ролл-апы, бейджи				
2.2	Шарики, ограждения, циты				
3	Медицинское обеспечение				
4	Обеспечение безопасности, Контрольно-распределительная служба				
5	Вода спортсменам				
6	Обязательная он-лайн трансляция				
7	Информационно-техническое обеспечение, в т.ч.				
7.1	Звук				
7.2	Свет				
7.3	Площадка (сцена)				
7.4	Экран				
8	Наградная атрибутика, в т.ч.				
8.1	Кубки				
8.2	медали				
8.3	дипломы				
8.4	Памятный приз тренеру				
8.5	Памятный приз победителям				
9	Питание судей и орг.комитета на				

	соревновании				
10	Трансфер судей в отель и на соревнования и обратно				
11	Разминочная зона				
Итого:					

Составитель сметы: (Ф.И.О., подпись, телефон, e-mail)

Приложение 5 к Порядку

«УТВЕРЖДЕНО»
Президиумом ФТС

В Спортивный комитет танцевального
спорта ФТСАРР

(Название региона, печать ФТС/отделения)
«___» _____ 20__ г.

от _____
(Название проводящей организации)

(Ф.И.О. руководителя)

ЗАЯВКА

от «___» _____ 20__ года

на проведение соревнования по танцевальному спорту ФТСАРР

1. Настоящим _____

(Название проводящей организации, ответственного организатора – юр лица, члена ФТС)

заявляет о своей готовности выступить в качестве организатора:

(название и классификация соревнования ФТСАРР)

дата проведения _____ город проведения _____

категория турнира _____ возрастные группы, (классы) _____

(Названия юридических лиц, готовых осуществить финансирование)

2. Обеспечение условий для проведения соревнования:

2.1. Спортивное сооружение, в котором будет проходить соревнование:

(Название, адрес, расположение от центра города, размер площадки, покрытие)

2.2. Проживание для судей:

(Название и адрес гостиницы, отеля, общежития. Номера (люкс, стандарт, количество мест).
Месторасположение от спортивного сооружения)

Стоимость проживания одного человека в сутки в существующих ценах:
_____ рублей.

2.3. Транспорт для судей:

(Автобус, легковые автомобили или городской транспорт)

Примечание: в случае изменения даты проведения, статуса, регламента, места проведения соревнования, обязуемся заблаговременно предоставить данную информацию и получить согласование.

С Порядком формирования Календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ФТСАРР, а также Требованиями к организаторам спортивных соревнований по танцевальному спорту ФТСАРР ознакомлен.

Организатор: Ф.И.О., телефон, e-mail

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Приложение 6 к Порядку

В Президиум ФТС

от _____
(Название проводящей организации)

(Ф.И.О. руководителя)

ЗАЯВКА

от «__» _____ 20__ года

на проведение соревнования по танцевальному спорту ФТСАРР

1. Настоящим _____

(Название проводящей организации, ответственного организатора – юр лица, члена ФТС)

заявляет о своей готовности выступить в качестве организатора:

(название и классификация соревнования ФТСАРР)

дата проведения _____ город проведения _____

категория турнира _____ возрастные группы, (классы) _____

(Названия юридических лиц, готовых осуществить финансирование)

2. Обеспечение условий для проведения соревнования:

2.1. Спортивное сооружение, в котором будет проходить соревнование:

(Название, адрес, расположение от центра города, размер площадки, покрытие)

2.2. Проживание для судей:

(Название и адрес гостиницы, отеля, общежития. Номера (люкс, стандарт, количество мест). Месторасположение от спортивного сооружения)

Стоимость проживания одного человека в сутки в существующих ценах:
_____ рублей.

2.3. Транспорт для судей:

(Автобус, легковые автомобили или городской транспорт)

Примечание: в случае изменения даты проведения, статуса, регламента, места проведения соревнования, обязуемся заблаговременно предоставить данную информацию и получить согласование.

С Порядком формирования Календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ФТСАРР, а также Требованиями к организаторам спортивных соревнований по танцевальному спорту ФТСАРР ознакомлен.

Организатор: Ф.И.О., телефон, e-mail

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Приложение 7 к Порядку

В Президиум ФТС

от _____
 (Название проводящей организации
 без образования юридического лица)

 (Ф.И.О. руководителя)

ЗАЯВКА

от «__» _____ 20__ года

на проведение соревнования по танцевальному спорту ФТСАРР

1. Настоящим

_____ (Название проводящей организации, без образования юридического лица, члена ФТС)

заявляет о своей готовности выступить в качестве организатора:

_____ (название и классификация соревнования ФТСАРР)

дата проведения _____ город проведения _____

категория турнира _____ возрастные группы, (классы) _____

_____ (Названия юридических лиц, готовых осуществить финансирование)

2. Обеспечение условий для проведения соревнования:

2.1. Спортивное сооружение, в котором будет проходить соревнование:

_____ (Название, адрес, расположение от центра города, размер площадки, покрытие)

2.2. Проживание для судей:

_____ (Название и адрес гостиницы, отеля, общежития. Номера (люкс, стандарт, количество мест). Месторасположение от спортивного сооружения)

Стоимость проживания одного человека в сутки в существующих ценах: _____ рублей.

2.3. Транспорт для судей:

_____ (Автобус, легковые автомобили или городской транспорт)

Примечание: в случае изменения даты проведения, статуса, регламента, места проведения соревнования, обязуюсь заблаговременно предоставить данную информацию и получить согласование.

С Порядком формирования Календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ФТСАРР, а также Требованиями к организаторам спортивных соревнований по танцевальному спорту ФТСАРР ознакомлен.

Организатор: Ф.И.О., телефон, e-mail

_____/_____
 (Подпись)

 (Фамилия И.О.)